

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

| OGÓLNE DANE DOT. OFERTY | |
|---|--|
| 1. Rodzaj zadania publicznego określonego w konkursie | Prowadzenie punktu informacyjnego Welcome Desk w Bydgoskim Centrum Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu w Bydgoszczy (BCOPW) w 2023 roku. |
| 2. Tytuł zadania publicznego | |
| 3. Nazwa i adres organizacji | |
| 4. Numer oferty | |
| KRYTERIA MERYTORYCZNE | |
| | Punkty |
| 1. Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez Oferenta (maksymalna ilość pkt: 10) | |
| 2. Ocena zakresu projektu w relacji do celu głównego zadania publicznego - zapewnienie obsługi „welcome desk” w minimalnym wymaganym wymiarze godzin 3396h – 15 pkt - za każde dodatkowe zaproponowane 2h obsługi „welcome desk” +1pkt (maksymalna ilość pkt: 25) | |
| 3. Ocena kosztorysu realizacji zadania publicznego. - cena brutto 1h pracy pracowników „welcome desk” w dni powszednie, weekendy oraz wg. zapotrzebowania – (maksymalna ilość pkt. 25) punkty będą przyznawane wg. wzoru: NCx20/C, gdzie NC – najniższa zaproponowana cena brutto 1h pracy; C – cena brutto 1h pracy z oferty ocenianej. | |
| 4. Ocena kwalifikacji, doświadczenia oraz zasobów osobowych (maksymalna ilość pkt: 10) | |
| 5. Ocena realizacja innych zadań publicznych zleconych/powierzonych w latach poprzednich oraz pozostałej działalności oferenta (maksymalna ilość pkt: 10) | |
| 6. Ocena finansowego/pozafinansowego wkładu własnego (np. udział wolontariuszy, wkład rzeczowy) (maksymalna ilość pkt: 10) | |
| 7. Staranność w przygotowaniu dokumentacji ofertowej , (maksymalna ilość pkt: 10) | |

Oferent może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

| Uwagi/uzasadnienie dotyczące oceny merytorycznej | |
|--|---|
| | |
| <p>.....</p> <p>(Data)</p> | <p>.....</p> <p>(podpis oceniającego członka komisji)</p> |